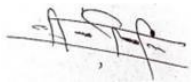
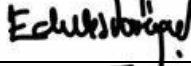
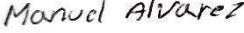
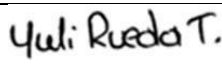


|  <div> <div>SECRETARÍA DE GOBIERNO</div> <div>EVIDENCIA DE REUNIÓN</div> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                       |                                                          |                    |                         |        |           |                                    |                    |          |                     |             |             | Código: GDI-GPD-F029<br>Versión: 07<br>Vigencia: 25 de septiembre de 2025<br>Caso HOLA: 188520 |            |                                                                                       |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------|--------|-----------|------------------------------------|--------------------|----------|---------------------|-------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Objeto de la reunión:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                       | REUNIÓN DEL GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DEL MES DE JUNIO |                    |                         |        |           |                                    |                    |          |                     |             |             |                                                                                                |            |                                                                                       |       |
| Fecha:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                       | 05 DE JUNIO DE 2026                                      |                    |                         |        |           | Hora de inicio: 08:00              |                    |          | Modalidad:          |             |             | Presencial (x)                                                                                 |            |                                                                                       |       |
| Lugar:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                       | ALSC                                                     |                    |                         |        |           | Hora de finalización 9:10          |                    |          |                     |             |             | Virtual                                                                                        |            |                                                                                       |       |
| Dependencia:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                       | GESTIÓN DOCUMENTAL                                       |                    |                         |        |           | Nombre del Responsable: Yuly Rueda |                    |          |                     |             |             | Telefónica                                                                                     |            |                                                                                       |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                       |                                                          |                    |                         |        |           |                                    |                    |          |                     |             |             | Mixta                                                                                          |            |                                                                                       |       |
| TIPO DE DOCUMENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS<br>(Jurídico o legal)                | NOMBRE IDENTITARIO | ENTIDAD Y DEPENDENCIA   | CARGO  |           |                                    |                    |          | TIPO DE VINCULACIÓN |             |             |                                                                                                |            | CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO                                             | FIRMA |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                       |                                                          |                    |                         | ASESOR | DIRECTIVO | PROFESIONAL                        | TECNICO/ TECNÓLOGO | AUXILIAR | CARRERA             | PROVISIONAL | LIBRE NOMB. | CONTRATISTA                                                                                    |            |                                                                                       |       |
| CC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1000623433                            | Yerli Alexandra Rodríguez Vargas                         |                    | ALSC-Gestión Documental |        |           |                                    |                    | X        |                     |             |             | X                                                                                              | 3197447696 |    |       |
| CC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 17784259                              | Luis Alejandro Pastran Almonacid                         |                    | ALSC-Gestión Documental |        |           |                                    |                    | X        |                     |             |             | X                                                                                              | 3133880324 |    |       |
| CC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1592996                               | Efredy Ruiz Rivas                                        |                    | ALSC-Gestión Documental |        |           |                                    |                    | X        |                     |             |             | X                                                                                              | 3144522915 |    |       |
| CC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 79746445                              | Hugo Hernán Ibáñez Casallas                              |                    | ALSC-Gestión Documental |        |           |                                    |                    | X        |                     |             |             | X                                                                                              | 3118736807 |    |       |
| CC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1003746826                            | Astrid Tatiana Peñuela Díaz                              |                    | ALSC-Gestión Documental |        |           |                                    |                    | X        |                     |             |             | X                                                                                              | 3208205311 |  |       |
| CC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 63341893                              | Edith Leonor Vargas Anaya                                |                    | ALSC-Gestión Documental |        |           |                                    |                    | X        |                     |             |             | X                                                                                              | 3122761962 |  |       |
| CC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 79538110                              | Manuel de Jesús Alvarez Vasco                            | -                  | ALSC-Gestión Documental |        |           |                                    | X                  |          |                     |             |             | X                                                                                              | 3103275944 |  |       |
| CC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 52860075                              | Yuly Yimena Rueda Téllez                                 | -                  | ALSC-Gestión Documental |        |           | X                                  |                    |          |                     |             |             | X                                                                                              | 3138220610 |  |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                       |                                                          |                    |                         |        |           |                                    |                    |          |                     |             |             |                                                                                                |            |                                                                                       |       |
| <b>CONSENTIMIENTO:</b> Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es <a href="http://www.gobiernobogota.gov.co">www.gobiernobogota.gov.co</a> y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno. |                                       |                                                          |                    |                         |        |           |                                    |                    |          |                     |             |             |                                                                                                |            |                                                                                       |       |
| * Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <a href="https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg">https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                       |                                                          |                    |                         |        |           |                                    |                    |          |                     |             |             |                                                                                                |            |                                                                                       |       |

En la fecha de la reunión, el equipo de Gestión Documental llevó a cabo una mesa de trabajo con el propósito de socializar las actividades prioritarias, definir lineamientos operativos y establecer la metodología de trabajo para el desarrollo de las labores programadas durante el presente periodo.

Durante la sesión se acordó dar continuidad al proceso de revisión y organización de la **serie documental Contratos**, priorizando la verificación integral de los expedientes y la adecuada conformación de la documentación física y digital que los integra. Se reiteró que, previo a cualquier proceso de revisión o incorporación de información, deberá organizarse físicamente la documentación, garantizando su correcta identificación mediante el rotulado de cajas, carpetas y expedientes, así como el cumplimiento de los lineamientos archivísticos vigentes.

De igual forma, se socializaron los resultados obtenidos en las recientes jornadas de revisión documental y en los procesos relacionados con las transferencias primarias efectuadas, analizando las principales novedades identificadas y las acciones de mejora necesarias para prevenir su reiteración. En este contexto, se enfatizó la importancia de fortalecer los controles internos durante la preparación de la documentación y de realizar verificaciones previas antes de su presentación al Área de Gestión Documental.

Asimismo, el equipo revisó las situaciones presentadas durante la validación de expedientes y acordó que las observaciones o inconsistencias detectadas deberán ser documentadas de manera clara, precisa y suficientemente detallada, con el fin de facilitar su trazabilidad, seguimiento y eventual subsanación por parte de las áreas responsables.

Se recordó la importancia de mantener criterios uniformes en la aplicación de los procedimientos archivísticos, incluyendo aspectos relacionados con la organización documental, foliación, identificación de expedientes, manejo de documentos físicos, electrónicos e híbridos, utilización de hojas de control, aplicación de las Tablas de Retención Documental y cumplimiento de los instrumentos y lineamientos definidos en el Sistema Integrado de Gestión.

Igualmente, se reiteró la necesidad de fortalecer la comunicación y coordinación permanente entre los integrantes del equipo de trabajo, promoviendo el apoyo mutuo en la resolución de inquietudes y la unificación de criterios técnicos frente a las actividades desarrolladas. Se acordó que cualquier novedad, dificultad operativa o situación excepcional que pueda afectar el desarrollo de los procesos deberá ser puesta en conocimiento del equipo de manera oportuna, con el fin de definir conjuntamente las acciones correspondientes.

En materia de fortalecimiento institucional, se resaltó la importancia de participar activamente en las capacitaciones, jornadas de actualización y espacios de socialización organizados por el Área de Gestión Documental, así como de consultar permanentemente los procedimientos, instructivos y demás instrumentos normativos aplicables para garantizar una adecuada gestión de los expedientes y el cumplimiento de las obligaciones archivísticas de la entidad.

Finalmente, el equipo acordó mantener un seguimiento continuo a los compromisos establecidos, priorizando la calidad técnica de las revisiones documentales, la correcta aplicación de la normativa archivística y la mejora continua de los procesos internos desarrollados por el Área de Gestión Documental.

**COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:**

| No. | ACTIVIDAD           | RESPONSABLE | FECHA DE ENTREGA |
|-----|---------------------|-------------|------------------|
|     | No hubo compromisos |             |                  |
|     |                     |             |                  |

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.  
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reu

